



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-100/22-Z

Název	Základní škola a Mateřská škola Újezd, okres Zlín, příspěvková organizace
Sídlo	Újezd 252, 763 25 Újezd
E-mail	zsujezd@zsujezd.cz
IČ	70 870 993
Identifikátor	600 114 376
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Aleš Kozubík
Zřizovatel	Obec Újezd
Místo inspekční činnosti	Újezd 252, 763 25 Újezd
Termín inspekční činnosti	25. 1. 2022 – 27. 1. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Újezd, okres Zlín, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny. K datu inspekční činnosti navštěvovalo mateřskou školu 43 dětí ve věku od 3 do 7 let. Z celkového počtu plnilo povinné předškolní vzdělávání 12 dětí včetně 3 dětí s odkladem povinné školní docházky. Aktuálně mateřská škola vzdělává jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami. Základní školu navštěvovalo k datu inspekce 261 žáků, 34 žákům se speciálními vzdělávacími potřebami byla poskytována podpůrná opatření, z toho dva žáci byli vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu. Zájmové vzdělávání ve školní družině navštěvovalo k datu inspekce 52 žáků. Více než polovina žáků školy je z okolních obcí.

V době inspekční činnosti bylo z důvodů výskytu nemoci COVID-19 vzdělávání v mateřské škole zajištěno dvěma externími učitelkami.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Činnosti školy ve sledovaném období vycházely ze střednědobé koncepce rozvoje školy, která reflektovala potřeby školy. Koncepční cíle byly jasně formulovány a průběžně aktualizovány na základě komunikace všech zúčastněných aktérů, včetně vyhodnocování splnění jednotlivých cílů. Jednou z priorit je environmentální vzdělávání zaměřené na harmonii mezi člověkem a přírodou, což bylo sledováno zejména při činnostech předškolního vzdělávání.

Některé z řídicích pravomocí účelně delegoval ředitel školy na vedoucí učitelku mateřské školy a zástupkyni ředitele základní školy. Přehledně nastavená organizační struktura a jasně delegované kompetence podporují efektivitu řízení mateřské školy a přispívají k jejímu bezproblémovému chodu. Prostřednictvím hospitační činnosti vedoucí učitelka mateřské školy získávala ucelený přehled o dovednostech a schopnostech jednotlivých dětí i pedagogů a zároveň poskytovala pedagogům aktuální zpětnou vazbu v rámci podpory rozvoje jejich pedagogických dovedností. Kontrolní a hospitační činnost v základní škole byla realizována vedením školy podle zpracovaného plánu, kde nebyly stanoveny priority pro daný školní rok. Hospitační činnost nebyla prováděna v dostatečné míře a ve většině hospitovaných vyučovacích hodin nebylo následně prováděno jejich zhodnocení s následným doporučením ke zkvalitnění vzdělávání.

Vzdělávání dětí a žáků zabezpečoval pedagogický sbor, který byl účelně sestaven tak, aby byla zajištěna odbornost pro základní, předškolní i zájmové vzdělávání. Předškolní vzdělávání v mateřské škole zajišťovaly čtyři učitelky, v základní škole 20 pedagogů a ve školní družině dvě vychovatelky. Účinnou podporu dětem a žákům se speciálními vzdělávacími potřebami poskytovala v mateřské škole jedna asistentka pedagoga, v základní škole 3 asistentky pedagoga a výchovná poradkyně.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků vycházelo ze zpracovaného plánu, na jehož tvorbě se podílelo vedení školy spolu s jednotlivými pedagogy a který zohledňoval aktuální potřeby školy i momentální nabídku. Přínos absolvovaného dalšího vzdělávání ale nebyl pravidelně a cíleně školou sledován, jeho využití ve výuce i při dalších činnostech se odvíjelo od vlastní aktivity jednotlivých pedagogů.

Finanční podmínky umožňují realizaci cílů stanovených ve školních vzdělávacích programech. Vedle obvyklých příjmů ze státního rozpočtu a příspěvků od zřizovatele využila škola prostředky z četných projektů a také z úřadu práce. Ke zkvalitnění materiálních

podmínek byly vhodně využity vlastní příjmy. Nadační příspěvky byly použity na zlepšení prostředí školy a na aktivity zaměřené na společná setkávání žáků a seniorů z domova pro seniory.

Škola má pro své činnosti vytvořeny celkově příznivé materiální podmínky, prostředí je udržované a budovy po rekonstrukci. K budově mateřské školy přiléhá velká a nadstandardně vybavená školní zahrada s herními prvky zaměřenými na objevování a zkoumání přírodních zákonitostí, umožňuje celoročně zkvalitnit a rozšířit vzdělávání dětí zejména v oblasti environmentální a polytechnické výchovy. Uspořádání prostoru tříd mateřské školy podporovalo klidný průběh činností během dne i možnost vytvoření dostatečného množství center aktivit, rozvíjejících spontánní, konstruktivní a námětové hry.

V základní škole došlo v posledních letech k výraznému nárůstu počtu žáků, proto slouží aktuálně část odborných učeben jako kmenové třídy. Ve sledovaném období se díky rozsáhlé rekonstrukci odborných učeben zlepšily materiální podmínky pro vzdělávání žáků. Zmodernizované prostory umožňují realizaci kvalitnější, názornější a pro žáky zábavnější výuky. Ve všech prostorách je funkční připojení k internetu a modernizovány jsou prostředky ICT, což umožňuje v případě potřeby realizovat distanční výuku. Činnosti školní družiny jsou realizovány ve dvou odděleních, vlastní prostory poskytují dostatek příležitostí k aktivním i k relaxačním činnostem.

K zamezení pohybu neoprávněných osob jsou vstupy do základní i mateřské školy zabezpečeny kamerovým systémem s dálkovým otevíráním dveří. Děti i žáci školy jsou o pravidlech bezpečného chování prokazatelně pravidelně poučováni, zásady bezpečnosti a ochrany zdraví prolínají řadou vyučovacích předmětů. Méně pozornosti však věnuje škola prevenci úrazů, neprovádí rozbory úrazovosti, nevyvozuje příslušné závěry a nepřijímá opatření ke zlepšení aktuálního stavu.

Dlouhodobě uplatňovaná preventivní strategie školy a pravidelné zapojování do preventivních programů mělo pozitivní vliv na předcházení rizikových jevů v chování a jednání žáků. Poradenské služby byly ve škole kvalitně zajišťovány systematickou spoluprací výchovného poradce, jednotlivých učitelů i asistentů pedagoga. Podpora byla účelně zaměřena zejména na žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky ohrožené školním neúspěchem. V oblasti kariérového poradenství škola formou individuálních konzultací i zveřejňovaných informací pomáhala žákům i jejich zákonným zástupcům při výběru vhodné budoucí profese.

Při přijímání k předškolnímu a základnímu vzdělávání škola respektovala rovný přístup. O vzdělávací nabídce, postupu při přijímání k základnímu vzdělávání byli všichni zákonní zástupci včetně veřejnosti informováni dostatečně, dostupným a prokazatelným způsobem prostřednictvím webových stránek školy a informacemi v prostorách školy.

Spolupráce se zřizovatelem v oblasti provozu a modernizace materiálně technického vybavení školy umožnila škole zkvalitňovat prostředí a podmínky pro vzdělávání dětí a žáků. Součástí této spolupráce je také aktivní zapojení dětí a žáků školy do kulturního života v obci. Pro školu je dále přínosná spolupráce se zákonnými zástupci při přípravě a realizaci společných akcí. V období před zavedením protiepidemických opatření se škola aktivně a pravidelně účastnila sportovních utkání se školami v blízkém okolí, některé z těchto akcí také sama pořádala. Pro zájmové vzdělávání žáků je velmi přínosná spolupráce školy s domem dětí a mládeže a také se základní uměleckou školou. Všechny tyto aktivity prohlubují u žáků sounáležitost s obcí i regionem.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání v mateřské škole se odvíjel od vzdělávací nabídky v třídních vzdělávacích programech, která podporovala efektivní naplňování dílčích vzdělávacích cílů. Aktuálně plánovaný vzdělávací proces v menší míře zohledňoval individuální potřeby jednotlivých dětí.

Klidnou a radostnou atmosféru při spontánních a řízených činnostech dětí podpořila nejen velmi dobře zvolená průběžná motivace, kvalitně připravené prostředí, průběžné střídání různých aktivit a jejich návaznost, ale i možnost seberealizace jednotlivých dětí. Účinně bylo posilováno prosociální chování dětí, vzájemná tolerance a spolupráce. Děti měly velký prostor pro přirozenou komunikaci a osvojování poznatků a dovedností potřebných pro budoucí výuku čtení a psaní. Prostřednictvím námětových a konstruktivních her i her s pravidly se dětem dařilo získávat zkušenosti v oblasti vzájemných vztahů, kooperativních a komunikačních dovedností. Aktuální nabídka různorodých činností byla přiměřeně diferencovaná vzhledem k různým věkovým skupinám, méně k individuálním možnostem a potřebám jednotlivých dětí. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí bylo minimálně využíváno.

Učební pomůcky byly vzhledem k cílům, se kterými byly děti jasně a srozumitelně seznámeny, účelně využívány. V didakticky zaměřených činnostech bylo vedle frontálního vzdělávání maximálně využito skupinové a kooperativní vzdělávání a samostatná práce. K rozvoji sociálních dovedností příznivě napomáhalo jednotné nastavení správných postupů pro realizaci režimových činností, při kterých byly děti důsledně vedeny k sebeobsluze a samostatnosti v hygieně, v oblékání, při udržování pořádku ve třídě. Činnosti dětí, jejich dílčí úspěchy i podpora sebedůvěry byly průběžně vhodně hodnoceny. U dětí v povinném předškolním vzdělávání byly částečně vytvářeny příležitosti pro sebehodnocení i vzájemné hodnocení.

Při pobytu venku byl velký důraz kladen na různorodé spontánní i řízené pohybové činnosti vedoucí k postupnému získávání pohybových dovedností, tělesné i psychické zdatnosti. Cíleně a efektivně zde byly převážně na školní zahradě uplatňovány metody praktického učení a pozorování.

K dětem byl v průběhu vzdělávání uplatňován ze strany všech zaměstnanců partnerský citlivý přístup. Ve třídách bylo v dostatečné míře zajišťováno uspokojování základních potřeb dětí - volný pohyb, odpočinek, pitný a stravovací režim.

Ve většině sledovaných hodin v základní škole byli žáci na začátku, případně v jejich průběhu seznámeni s cílem hodiny, který vycházel z očekávaných výstupů školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, z jejich znalostí a dovedností, byl konkrétní, přiměřený jejich věku a zohledňoval i specifika předcházejícího školního roku ovlivněného distanční výukou. Žáci v hodinách dodržovali nastavená pravidla a výuka nebyla nijak narušována. Přátelský přístup vyučujících k žákům podněcoval otevřenou, oboustranně respektující komunikaci a ve většině sledovaných hodin panovala příjemná pracovní atmosféra. V rámci stanovených cílů byli žáci vedeni především k prohlubování a rozvíjení znalostí a dovedností. Žáci byli průběžně motivováni k dosahování dobrých výsledků. Zařazení širokého spektra metod a forem výuky poskytovalo všem žákům možnost aktivně se zapojit do výuky, zvolené tempo zohledňovalo a respektovalo vzdělávací potřeby jednotlivých žáků. Přítomným žákům se speciálními vzdělávacími potřebami byla prostřednictvím pedagogů a asistentek pedagoga věnována potřebná péče zohledňující jejich specifické vzdělávací potřeby. Činnost asistentek pedagoga napomáhala cílenému rozvoji jednotlivých žáků. V průběhu výuky byli žáci vedeni k dodržování správné odborné

terminologie. Pro účelnou podporu žákovské představivosti a porozumění byly efektivně využívány názorné učební pomůcky i didaktická technika. Žákům byla poskytována průběžná zpětná vazba k prováděným činnostem využitelná k jejich dalšímu učení, v některých hodinách bylo také zařazeno vedení žáků k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení. Ve výuce na druhém stupni základní školy byly v hodinách účelně zařazeny pokusy i řešení problémových situací v reálném prostředí.

Ve sledovaných vyučovacích hodinách často chybělo potřebné závěrečné zhodnocení splnění stanovených cílů. Ve většině případů to bylo způsobeno složitou organizací a sestavením rozvrhu vyučovacích hodin s ohledem na dodržování hygienických zásad při školním stravování a koordinací vyučování s dopravou žáků z okolních obcí.

K obohacení vzdělávání žáků vhodně přispívají činnosti školní družiny. Sledované zájmové vzdělávání bylo zaměřeno na pravidelnou zájmovou činnost a probíhalo v pozitivní atmosféře. V rámci vzdělávání byly rozvíjeny individuální a spontánní činnosti žáků. Školní družina úspěšně realizuje vlastní zájmové aktivity, projekty a akce a jejich činnost je pro rozšíření vzdělávací nabídky školy přínosná.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky předškolního vzdělávání jsou na dobré úrovni. Nastavená úroveň vzdělávání zohledňovala především věkové, v menší míře individuální potřeby dětí předškolního věku. Dosahované výsledky v jednotlivých vzdělávacích oblastech svědčí o postupném osvojování klíčových kompetencí i základů funkčních gramotností důležitých pro jejich další rozvoj. S ohledem na svůj věk jsou děti značně aktivní a samostatné, dobře komunikovaly mezi sebou, uměly formulovat otázky a sdělit svá přání, požadavky i názory. Děti se chovaly přirozeně, ohleduplně a ochotně si pomáhaly, v případě potřeby se dokázaly dohodnout na postupu při hře. Při činnostech uplatňovaly dříve získané znalosti a dovednosti, měly velmi bohatou slovní zásobu. Děti plnící povinné předškolní vzdělávání většinou správně užívaly základní prostorové a časové pojmy, chápaly základní číselné a matematické souvislosti. Zvládaly sluchovou analýzu i syntézu slov, základní pohybové dovednosti, orientaci v prostoru a manipulaci s běžnými pomůckami. Zvláště při spontánních činnostech a stolování jich většina prokázala značnou samostatnost v sebeobsluze.

Mateřská škola vytvořila pro dítě se speciálními vzdělávacími potřebami kvalitní plán pedagogické podpory vycházející z doporučení školského poradenského zařízení. V průběhu vzdělávání byly stanovené cíle naplňovány a vyhodnocovány. Pravidelně a kvalitně poskytovaná skupinová preventivní logopedická péče s garancí školského poradenského zařízení se příznivě odrážela ve vzdělávacích výsledcích jednotlivých dětí. Ve spolupráci školy s rodiči a následné odborné logopedické péči se daří většinu vad řeči u dětí před jejich nástupem do základní školy minimalizovat.

Vedení školy věnuje malou pozornost spolupráci s mateřskou školou k usnadnění přechodu dětí do základní školy a adaptaci žáků prvního ročníku na školní docházku.

Pro získávání aktuálních informací o dosahovaných výsledcích vzdělávání i pokroku jednotlivých žáků škola využívá externí i interní testování včetně průběžného písemného a ústního ověřování žákovských vědomostí a dovedností.

Externí testování proběhlo ve sledovaném období v českém jazyce, matematice, anglickém jazyce a v oblasti člověk a svět práce. Při srovnání úrovně vědomostí žáků s celorepublikovými výsledky dosáhla škola celkově průměrných výsledků. Žáci 8. ročníku

se pravidelně zapojují do externího testování v rámci přípravy na přijímací zkoušky, ve kterém je zhodnocena vhodnost jejich výběru střední školy. Pedagogové školy sledují a vyhodnocují úspěšnost žáků v průběhu i při ukončování jejich vzdělávání. Výsledky vzdělávání byly projednávány na jednáních pedagogické rady. Škola v rámci činnosti metodických orgánů tyto výsledky průběžně vyhodnocuje, v případě potřeby přijímá nápravná opatření s následným vyhodnocením jejich účinnosti.

Škola vytváří žákům příznivé podmínky pro zapojení do soutěží, olympiád a projektových činností. Informace o výsledcích absolventů po ukončení jejich vzdělávání škola získává jen nahodile prostřednictvím návštěv absolventů ve škole.

Škola se také zabývá žáky ohroženými školním neúspěchem. V rámci zapojení do projektové činnosti škola identifikuje tyto žáky a realizuje činnosti pro zlepšení jejich výsledků ve formě individuálních i skupinových konzultací a doučování. Vyhodnocování úspěšnosti těchto aktivit pak provádějí vyučující jednotlivých předmětů a u většiny zapojených žáků je možno sledovat zlepšení v daných vzdělávacích oblastech.

Školní družina prezentuje výsledky zájmové činnosti žáků v prostorách školy i na webových stránkách.

Závěry

Vývoj školy

- Výrazný nárůst počtu žáků školy.
- Zlepšení materiálních a finančních podmínek školy.
- Zapojení školy do environmentálních aktivit.

Silné stránky

- Příkladný přístup pedagogických pracovníků mateřské školy ke každému dítěti, vytváření rovných příležitostí k bezproblémovému zapojení dětí do kolektivu.
- Aktivní spolupráce externími partnery přínosná pro žáky školy.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nedostatečné vyhodnocování úrazovosti ve škole a přijímání opatření ke zvyšování bezpečnosti žáků školy.
- Nízká četnost hospitační činnosti v základní škole včetně jejího efektivního plánování a vyhodnocování ke zlepšení vzdělávání žáků.
- Nízká provázanost informací z pedagogické diagnostiky ve vzdělávací nabídce dle možnosti, schopnosti a potřeb jednotlivých dětí.
- Nedostatečná spolupráce základní školy s mateřskou školou k usnadnění přechodu dětí do základní školy a jejich bezproblémovou adaptaci na školní docházku.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Nastavit systém pravidelného vyhodnocování míry úrazovosti a přijímat následná opatření ze zvyšování bezpečnosti žáků školy.
- Cíleně plánovat a častěji provádět hospitační činnost.
- V mateřské škole zefektivnit práci se zjištěnými poznatky z pedagogické diagnostiky v plánování a realizaci vzdělávací činnosti.
- Pravidelně využívat hodnocení i sebehodnocení dětí vedoucí ke zlepšení plánovaných činností v průběhu dne.
- Více zařazovat do výuky v základní škole závěrečné zhodnocení naplnění stanovených cílů.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy a Mateřské školy Újezd, okres Zlín, příspěvkové organizace, vydané obcí Újezd dne 19. 9. 2014
2. Usnesení rady obce Újezd 562/35/18 o prodloužení funkčního ředitele Základní školy a Mateřské školy Újezd, okres Zlín, příspěvkové organizace ze dne 27. 2. 2018
3. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro život“ s platností od 1. 9. 2020

4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání č. j. 9920/09 aktualizace s účinností od 1. 9. 2021
5. Třídní vzdělávací programy pro školní rok 2021/2022
6. Školní vzdělávací program školní družiny platný od 11. 9. 2021
7. Školní řád základní školy s účinností od 1. 9. 2020
8. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2020
9. Vnitřní řád školní družiny s platností od 1. 9. 2021
10. Koncepční záměry a priority Základní školy a Mateřské školy Újezd pro školní rok 2021/2022 ze dne 1. 9. 2021
11. Zápisy z jednání pedagogické rady k datu inspekce
12. Třídní knihy na školní rok 2021/2022 k datu inspekce
13. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2020/2021 a 2021/2022 k datu inspekce
14. Hospitační záznamy za školní roky 2018/2019 - 2021/2022 k datu inspekce
15. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků zaměstnaných ve škole k datu inspekce
16. Organizace přímé a nepřímé vzdělávací činnosti pedagogických pracovníků ve školním roce 2021/2022 k datu inspekce
17. Individuální záznamy o dětech, portfolia dětí k datu inspekce
18. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2021/2022 k datu inspekce
19. Plán uvádějící učitelky pro školní rok 2021/2022 k datu inspekce
20. Spisové složky z přijímacího řízení zapsaných dětí pro školní rok 2021/2022
21. Spisy žáků přijatých k základnímu vzdělávání na školní rok 2021/2022 a žáků s odkladem povinné školní docházky k datu inspekce
22. Spisy dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve školních rocích 2019/2020, 2020/2021 a 2021/2022 k datu inspekce
23. Školní matrika k datu inspekce
24. Písemné dohody o docházce dítěte do mateřské školy ve školním roce 2021/2022 k datu inspekce
25. Individuální záznamy o dětech, portfolia dětí k datu inspekce
26. Zápisy z jednání pedagogické rady a provozní porady ve školním roce 2020/2021, 2021/2022 k datu inspekce
27. Minimální preventivní program včetně vyhodnocení pro školní roky 2020/2021 a 2021/2022 k datu inspekce
28. Rozvrhy hodin na školní rok 2021/2022 k datu inspekce
29. Zápisy z jednání metodického sdružení a předmětových komisí ve školním roce 2020/2021 a 2021/2022
30. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině na školní rok 2021/2022 k datu inspekce
31. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2018/2019, 2019/2020, 2020/2021 k datu inspekce
32. Dokumentace ke školnímu stravování ve školním roce 2021/2022
33. Dokumentace k BOZ ve školním roce 2020/2021 a 2021/2022

34. Kniha úrazů ve školním roce 2020/2021 a 2021/2022
35. Účetní závěrka za rok 2020, 2021
36. Hlavní kniha účetnictví za rok 2020, 2021
37. Dokumentace k projektům, příspěvkům, sponzorským darům a neinvestičním dotacím ve školním roce 2020/2021 a 2021/2022

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PaedDr. Jiří Ševčík, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Jiří Ševčík v. r.

Bc. Lea Bod'ová, školní inspektorka

Lea Bod'ová v. r.

Mgr. Jana Chodníčková, školní inspektorka

Jana Chodníčková v. r.

Ing. Zuzana Mücková, školní inspektorka

Zuzana Mücková v. r.

Ing. Marcela Matušincová, kontrolní pracovnice

Marcela Matušincová v. r.

Zlín 16. 2. 2022

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Aleš Kozubík,
ředitel školy

Aleš Kozubík v. r.

Zlín 24. 2 2022